



Province du Brabant wallon - Arrondissement de Nivelles

Commune de LASNE

Service des Ressources Humaines

☎ 02/634.05.37 – ☎ 02/634.05.64 – ✉ personnel@lasne.be

L'Administration communale de Lasne recherche

Mécanicien / Magasinier - APE (H/F/X)

Missions :

Sous la supervision du chef magasinier du service Technique, vous contrôlez – entretenez et vérifiez le matériel thermique et électrique. Au besoin, vous effectuez un diagnostic et la réparation dudit matériel. Vous contrôlez – entretenez et vérifiez les véhicules du parc automobile. Au besoin, vous effectuez également un diagnostic et la réparation desdits véhicules. Vous êtes chargé également de l'organisation de la logistique, de l'aménagement des espaces de stockage, de la vérification des stocks et du contact avec les fournisseurs.

Profil :

- Avoir des connaissances en mécanique, pneumatique, hydraulique, électricité, électronique, outillage spécifique, ... ;
- Avoir une connaissance générale des moteurs (combustion, explosion) ;
- Avoir des connaissances en matière de sécurité et respecter les règles y afférentes ;
- Avoir des connaissances en techniques de soudage appliquées propres à la profession ;
- Avoir une connaissance des réglementations techniques ;
- Etre capable d'utiliser des engins de manutention (palans, ponts roulants, etc)
- Faire preuve d'autonomie dans le travail et de proactivité ;
- Etre capable d'utiliser des équipements techniques, hydrauliques et pneumatiques de chantiers de construction ou de travaux publics ;
- Etre capable de lire et interpréter des plans et schémas techniques ;
- Refléter une image positive de la Commune, par votre attitude – votre communication et votre présentation, fait partie de vos priorités ;
- Être soucieux du matériel mis à votre disposition (nettoyage, entretien, rangement, ...).

Conditions :

- Rentrer dans les conditions d'octroi du passeport APE ;
- Être autonome dans ses déplacements ;
- Être de conduite irréprochable (extrait de casier judiciaire – modèle 1).

Nous offrons :

- Un contrat à durée indéterminée ;
- Temps plein de 38h/semaine ;
- Barème D1 de la fonction publique ;
- Assurance hospitalisation (selon les modalités en vigueur) ;
- Assurance groupe 2^{ème} pilier de pension (selon les modalités en vigueur) ;
- Une opportunité de faire carrière au sein d'un service public dynamique et en pleine mutation.

Les candidatures (**CV + lettre de motivation**) seront adressées à l'Administration communale de Lasne – Service des Ressources Humaines – Château de la Hyette – Place Communale n° 1 à 1380 Lasne, par courrier ou par mail à recrutement@lasne.be. Des renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès de Mr Schluëppmann (02/634.05.21), responsable du service Travaux. Il est à noter que seuls les dossiers de candidatures complets correspondant au profil recherché recevront un suivi !

Fait à Lasne, le 19 janvier 2024.

Le Directeur général,

Laurence BIESEMAN



Le Bourgmestre,

Laurence ROTTHIER